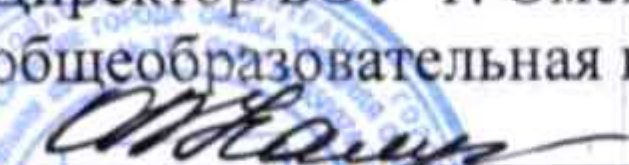


РАССМОТРЕНО  
На Педагогическом совете  
Протокол № 6  
От 14.04.2023

СОГЛАСОВАНО  
Совет Учреждения  
Протокол № 2  
14.04.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора БОУ г. Омска  
«Средняя общеобразовательная школа №17»  
от 14.04.2023 г. № 140/1  
Директор БОУ г. Омска «Средняя  
общеобразовательная школа №17»  
  
О.В. Калугина



**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации обучающихся  
БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №17»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»: Уставом БОУ города Омска «Средняя общеобразовательная школа №17».

1.2. Настоящее положение является локальным актом БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №17» (далее – Школа), регламентирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся школы.

1.3. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) общеобразовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестации учащихся. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся определяются Школой.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой по итогам учебного года.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю, включенному в учебный план по итогам учебного года.

## **2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательной деятельности.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Формы, периодичность и порядок, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы. Формы текущего контроля успеваемости – лабораторная работа, практическая работа, тематический зачет, контрольная работа изложение, сочинение, диктант, диктант с грамматическим заданием, тестирование, контрольное списывание, тестирование, контрольный срез, устный опрос, самостоятельная работа, проект, аудирование, контроль техники чтения, контроль говорения и другое. Заместитель директора Школы контролирует ход текущего контроля успеваемости учащихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в проведении.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется во 2-11 классах по четырехбалльной системе оценки (отметки от 2 до 5), кроме случаев, указанных в пунктах 2.4.1-2.4.3.

2.4.1. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по четырехбалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.4.2 По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность учащегося, рассматриваемая как универсальная потребность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитания потребности к ду-

ховному развитию, которая проводится в виде выполнения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.4.3 При изучении курса интегрировано, модулей, факультативных (элективных) курсов применяется безотметочное обучение.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируется в электронном журнале ЕОС «Дневник.ру» (далее электронный журнал).

2.5.1. Оценка устного ответа учащегося или выполнение практических упражнений по физической культуре и технологии при текущем контроле успеваемости выставляется в электронный журнал в виде отметки в ходе урока или в конце урока. Если обучающийся освобожден от уроков физической культуры, технологии и др. на длительный период времени согласно рекомендациям врача, то учитель осуществляет оценивание данного ученика индивидуально с использованием иных форм контроля с учетом наличия теоретической части по предмету и возможности работы с учебником (устное сообщение, ответ на вопросы после параграфа учебника, выполнение теста и другое). Во время данных уроков ученики, имеющие освобождение, присутствуют (с учетом рекомендации врача) на уроке и выполняют на оценку задание учителя, не связанное с выполнением практической части.

2.5.2. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются во 2-11 классах по четырехбалльной системе оценки. За сочинение, изложение, диктант с грамматическим заданием выставляется в электронный журнал две отметки.

2.5.3. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу учащегося неудовлетворительной отметкой при выполнении любой самостоятельной работы обучающего характера (проверочная работа, сочинение, изложение и пр.)

2.5.4 Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал в соответствии с требованиями, установленными Положением о ведении школьной документации БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №17».

2.5.5. Результаты текущего контроля выставляются педагогами в электронный журнал ежедневно.

2.5.6. В случае получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости учащимся педагогический работник самостоятельно разрабатывает Программу работы с такими учащимися, в которой планирует необходимую дополнительную работу по устранению пробелов знаний и/или по корректировке образовательной деятельности, определяет сроки и порядок (в случае необходимости) отработки неудовлетворительных отметок. Педагог доводит до сведения учащихся, классного руководителя и родителей информацию о возможности и способе отработке неудовлетворительных результатов текущего контроля успеваемости.

2.6. По завершении определенного учебного периода (четверти или полугодия) учащимся Школы выставляется четвертная (2-9 классы) или полугодовая (10 и 11 классы) отметка по четырехбалльной шкале.

2.6.1. Отметка по четырехбалльной шкале по всем предметам учебного плана (или бинарная оценка «зачет – незачет» по курсу ОРСКЭ, а также по модулям, факультативным (элективным) курсам, и отметка «осв.» для учащихся 1 классов) учащимся 2-11 классов за четверть или полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов обязательных видов работ (контрольных, практических и др.), проводимых учителем согласно образовательной программе.

2.6.2. Отметка за четверть выставляется при наличии трех и более текущих отметок, за полугодие – при наличии пяти и более текущих отметок.

2.6.3. Отметка за четверть или полугодие представляет собой средневзвешенное текущих отметок и отметок за обязательные виды работ согласно рабочей программе учебного предмета. При выставлении отметок за четверть (полугодие) педагог учитывает степень значимости каждого вида работ (Приложение 1), итоговая отметка выставляется по средневзвешенному баллу, округленному до целого значения согласно правилам математического округления.

2.6.4. В случае выставления за четверть или полугодие учащемуся неудовлетворительной оценки по одному или нескольким предметам учебного плана классный руководитель доводит до сведения его родителей (законных представителей) результаты за четверть или полугодие в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора в течение учебного года.

2.6.5. В случае несогласия с четвертной (полугодовой) отметкой родители (законные представители) обращаются в 3-х-дневный срок с письменным заявлением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. По результатам решения комиссии обучающемуся может быть назначен экзамен, в ходе которого дается оценка уровня предметных знаний. В данном случае четвертная (полугодовая) отметка выставляется с учетом результата экзамена, как средняя арифметическая отметки за четверть (полугодия) и экзаменационной отметки.

2.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости учащихся, в том числе отметки за четверть или полугодие, как посредством заполнения электронного журнала, так и посредством индивидуального информирования родителей (законных представителей) по их запросу. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.8. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.9. Успеваемость учащихся, занимающихся по адаптированной образовательной программе, подлежит текущему контролю с учетом индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ.

### **3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются;

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Школе проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация учащихся 2-11 классов проводится по итогам учебного года на основе результатов четвертных (полугодовых) отметок по каждому учебному предмету, кроме курсов, дисциплин по выбору, модулей, факультативных, элективных курсов. Промежуточная аттестация представлена в форме среднего арифметического результатов четвертных (полугодовых) отметок. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

3.4. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются в журнале в виде отметки по четырехбалльной шкале по всем предметам учебного плана (или бинарная оценка «зачет – незачет» по курсу ОРСКЭ, а также по модулям, факультативным (элективным) курсам).

3.5. Итоги промежуточной аттестации по индивидуальным учебным планам для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении и детей-

инвалидов на дому отражаются в бумажном журнале (до момента отказа от бумажной формы данных журналов) и дублируются в электронном журнале.

3.6. Промежуточная аттестация учащихся 1-го класса проводится на основе комплексных диагностических работ. Промежуточная аттестация учащихся первого класса осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок. Итоги промежуточной аттестации учащихся 1 классов отражаются в электронном журнале в виде отметки «осв.».

3.7. В случае невозможности выставления четвертной/полугодовой отметки согласно п. 2.6.2, связанной с отсутствием обучающегося на занятиях, промежуточная аттестация проводится в форме контрольной работы за каждый период обучения (четверть, полугодие) с выставлением ее результатов в качестве четвертной/полугодовой отметки.

3.8. Оценка достижения метапредметных результатов учащихся 1 – 11 классов проводится в течение года в форме комплексного мониторинга с учетом результатов комплексной работы на основе единого текста (при проведении такого рода мониторинга). Результаты обрабатываются и фиксируются в сводной таблице результатов диагностики метапредметных достижений обучающихся.

3.9. Формой оценки достижения метапредметных результатов учащихся в ходе освоения междисциплинарных учебных программ по окончании освоения уровня основного общего (8 – 9 класс) или среднего общего (10 – 11 класс) образования является выполнение Индивидуального итогового проекта.

3.10. Индивидуальный итоговый проект оценивается в баллах в соответствии с критериями. Система перевода баллов в отметку по четырехбалльной шкале, а также критерии оценки индивидуального проекта определены в Положении об индивидуальном проекте учащихся БОУ г. Омска «Средняя общеобразовательная школа №17».

3.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения электронного журнала, так и посредством индивидуального информирования родителей (законных представителей) учащихся по их письменному запросу. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получении информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.12. В случае выставления за промежуточную аттестацию учащемуся неудовлетворительной отметки по одному или нескольким предметам учебного плана классный руководитель доводит до сведения его родителей (законных представителей) результаты годовой промежуточной аттестации в письменной форме под роспись с указанием даты ознакомления. Письменное

сообщение с подписью родителей (законных представителей) хранится у заместителя директора.

3.13. Результат промежуточной аттестации (годовые отметки) по всем предметам учебного плана являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода учащегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации и выставляются в личное дело учащегося.

3.14. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом.

3.15. Успеваемость учащихся, занимающихся по адаптированной образовательной программе, подлежит промежуточной аттестации с учетом индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ.

3.16. Промежуточная аттестация в рамках курсов внеурочной деятельности (далее ВУД) осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок.

3.17. Выбор формы и способа предоставления результатов освоения курса ВУД определяется педагогом самостоятельно и отражается в рабочей программе курса ВУД.

#### **4. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

4.1. Обучающиеся, освоивший в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение годовой промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Школа, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз не позднее 01 ноября текущего года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз Школой создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводится в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся Школы по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) остаются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Школа в письменной форме информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося.

4.10. Учащиеся, обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Школе.

## **5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов**

5.1. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную государственную итоговую аттестацию в Школе по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

5.2. Экстерны – лица, зачисленные в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

5.3. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных учебным планом, в порядке, установленном настоящим положением. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.4. Лицо, желающее пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.



5.5. Лицо, желающее пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации (его законные представители) должен подать заявление в образовательную организацию не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае заявитель к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.7. настоящего положения.

5.6. Промежуточная аттестация экстерна проводится по графику, составленному образовательной организацией, с учетом мнения родителей (законных представителей), исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала, и может предусматривать, в том числе, проведение консультационных занятий.

5.7. Периодичность аттестаций, а также перечень предметов определяются в заявлении родителей (законных представителей), исходя из темпа и последовательности изучения учебного материала.

5.8. В случае, если освоение образовательной программы осуществляется не в соответствии с предложенным учебным материалом в программах по предметам, допущенных к обучению Министерством образования РФ, аттестация проводится на основе индивидуального учебного плана, который составляется родителями (законными представителями) с учетом личностных особенностей ребенка и отражает последовательность изучения предметов и сроки аттестации.

5.9. Образовательная организация, осуществляющая промежуточную аттестацию, вносит в личное дело обучающегося сведения о результатах промежуточной аттестации и подтверждает факт перевода в следующий класс.

5.10. По результатам промежуточной аттестации обучающегося выдается справка, содержащая сведения об объеме освоения образовательной программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования по установленной форме.

5.11. По завершении промежуточной аттестации обучающийся отчисляется из образовательной организации или продолжает получать общее образование в иной форме в соответствии с заявлением родителей (законных представителей).

## **6. Особенности форм, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости обучающихся при организации электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в период каранти-на/ограничительного режима**

6.1. Педагоги осуществляют полную или выборочную проверку присланных заданий и выставляют отметки в ЕОС «Дневник.ру».

6.2. Ученику, не предоставившему выполненное на отметку задание в указанные сроки без уважительной причины, выставляется в электронный журнал ЕОС «Дневник.ру» «2», которая может быть исправлена при условии сдачи задания не позднее следующего урока по расписанию.

6.3. Педагоги выставляют отметки по предметам, изучаемым 1 раз в неделю, не реже, чем 1 раз в 2 недели. По остальным предметам отметки выставляются в зависимости от изучаемого материала, но не реже 1 раза в неделю.

6.4. В 1-х классах, для оперативного информирования родителей, педагог выставляет отметку «осв.» (освоил), отсутствие отметки указывает на то, что работа не сдана или выполнена неудовлетворительно.

#### Приложение 1

СОГЛАСОВАНО  
Совет Учреждения  
Протокол № 1  
11 января 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом директора БОУ г. Омска «  
Средняя общеобразовательная школа №17»  
от « 11 » января 2021г. № 14/1  
Директор БОУ г. Омска «Средняя общеобразова-  
тельная школа №17»  
\_\_\_\_\_ О.В. Калугина

#### Степень значимости видов работ на уроке

№	Вид работы	Степень значимости
1.	Представление домашнего задания	1
2.	Работа на уроке / ответ на уроке	2
3.	Текущий (тематический) контроль (самостоятельная, проверочная работа и т.п.) в рамках этапа урока	3
4.	Практическая, лабораторная работа, практикум	4
5.	Контрольная работа в рамках вида урока	5